

МІНІСТЕРСТВО ФІНАНСІВ УКРАЇНИ  
ДЕРЖАВНИЙ ПОДАТКОВИЙ УНІВЕРСИТЕТ

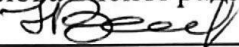
Факультет соціально-гуманітарних технологій та менеджменту

Кафедра мовної підготовки та соціальних комунікацій

Затверджено

Вченою радою факультету соціально-  
гуманітарних технологій та менеджменту  
протокол від «В» 02 2022 № 4

Голова вченої ради Факультету

 Н.І. Зикун

**Методичні рекомендації**  
**до організації самостійної та індивідуально-**  
**консультаційної роботи**  
**з навчальної дисципліни**  
**«Практична граматика основної іноземної мови»**  
для підготовки здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) рівня  
(денної та заочної) форми навчання  
галузь знань 03 «Гуманітарні науки»  
спеціальність 035 «Філологія»  
ОПП «Германські мови та літератури (переклад включно)»  
статус дисципліни: обов'язкова

Методичні рекомендації складені на основі робочої програми навчальної дисципліни «Практична граматики основної іноземної мови», затвердженої Науково-методичною радою Університету від 20.01.2022, протокол №2

Укладач:

Руженська Т. М., викладач кафедри мовної підготовки та соціальних комунікацій

Рецензенти:

О.В. Дячук, доцент, к.філол.н., доцент кафедри мовної підготовки та соціальних комунікацій

Л.В. Чайка, доктор філологічних наук, доцент професор кафедри правничої лінгвістики

Розглянуто і схвалено кафедрою мовної підготовки та соціальних комунікацій протокол від «18 01 2022 № 5

Завідувач кафедри

Т.С. Гиріна, д.н.з соціальних комунікацій, доцент, професор кафедри мовної підготовки та соціальних комунікацій

## ЗМІСТ

2. Вступ .....	4
3. Мета, зміст та завдання самостійної роботи .....	4
4. Тематичний план .....	5
5. Перелік тем для самостійного опрацювання .....	6
6. Питання для самоперевірки .....	8
7. Тести для самоконтролю .....	10
7.1 Завдання для самостійної роботи .....	13
8. Порядок оцінювання .....	23
8. Рекомендована література .....	27

## 2. ВСТУП

Самостійна робота є важливою складовою частиною і основою підготовки майбутнього фахівця, оскільки мета самонавчання - опанувати засвоєння навчальної дії з наступним її опрацюванням на практичних заняттях.

Реалізація такої мети на практиці сприяє розв'язанню завдань інтеграції - повному злиттю навчання і виховання, здійсненню принципу розвиваючого навчання, формуванню особистості майбутнього фахівця. Самостійна робота з іноземної мови вирішує такі завдання:

- удосконалення знань, навичок і вмінь набутих на практичних заняттях;
- розширення світогляду студентів;
- розвиток творчих здібностей, самостійності, естетичних смаків.

Ефективність навчальної діяльності залежить від готовності студента до самонавчання та його індивідуальних якостей. Здатність до самонавчання є однією з найважливіших передумов не тільки успішного оволодіння іноземною мовою, але й формування навичок самостійної діяльності взагалі. Лише готуючи здатну до самонавчання особистість можна зреалізувати модель фахівця нового типу, орієнтованого до умов інформаційного суспільства та широких міжнародних контактів.

Центральною проблемою щодо організації самостійної роботи є проблема забезпечення високої внутрішньої мотивації до самостійного її опанування. Продуктивність самостійної роботи з іноземної мови залежить від психолого-педагогічних умов його організації: як мотивується навчально-пізнавальна діяльність студентів; як реалізується професійно-комунікативна компетенція студента; як здійснюється контроль його навчальних досягнень.

Головним завданням, яке має вирішити самостійне навчання є формування навичок і вмінь самонавчання, необхідних для оволодіння іноземною мовою від висунутих конкретних цілей самостійної роботи. Самостійна робота - це самостійна навчально-пізнавальна діяльність проблемного, творчого та практичного характеру. Самостійна робота базується на володінні студентами навичками та вміннями, набутими на практичних заняттях з іноземної мови, тому важливим є те, щоб студенти якнайповніше використовували ці навички та вміння під час самостійної роботи.

## 3. МЕТА, ЗМІСТ ТА ЗАВДАННЯ САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ

Самостійна робота з навчальної дисципліни «Практична граматики основної іноземної мови», для підготовки здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) рівня галузі знань 03 «Гуманітарні науки» спеціальності 035 «Філологія» спеціалізації 035.04 «Германські мови та літератури (переклад включно)», розрахована на 60 години. Вона включає в себе самостійні роботи, які тематично пов'язані з навчальним змістом практичних занять, доповнюють та розширюють їх лексичне та граматичне наповнення.

Метою проведення самостійних робіт є вдосконалення практичних вмінь та навичок, одержаних на практичних заняттях, а також формування вміння самостійно опанувати певні етапи засвоєння навчальної дії з наступним її опрацюванням на практичних заняттях. При виконанні самостійних завдань доцільно використовувати методичну рекомендовану літературу для розширення теоретичної бази, а також інформаційні ресурси для розвитку лексичних навичок англійської мови. Кожна самостійна робота є складовою частиною модульного поточного контролю. Контроль кожної самостійної роботи проводиться в формі усного опитування (монологічне висловлювання, діалог, полілог, усний переклад, контрольне читання) та письмового контролю (диктант, твір, письмовий переклад, лексико-граматичний тест). Тематика та рівень складності самостійної роботи відповідають навчальній програмі курсу «Практична граматики основної іноземної мови» для підготовки здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) рівня галузі знань 03 «Гуманітарні науки» спеціальності 035 «Філологія» спеціалізації 035.04 «Германські мови та літератури (переклад включно)».

Критерії оцінювання знань і вмінь студентів. Оцінка "відмінно" виставляється студентові, який повністю виконав програму курсу, тобто виконав усі завдання передбачені програмою курсу, показав високий рівень знань теоретичного та практичного матеріалу. Для отримання відмінної оцінки студент повинен показати вміння та навички усного діалогічного та монологічного мовлення, а також письмового мовлення з використанням лексичного матеріалу курсу, розвинуті навички двостороннього перекладу, слухання, навички реферування іншомовного тексту та складання основних видів контрактів та ділових листів.

Оцінка "добре" виставляється студентові, який повністю виконав програму курсу і показав відповідний рівень знань матеріалу курсу. На оцінку "добре" заслуговує студент, який продемонстрував

добрі вміння та навички аудіювання, усного і письмового мовлення з лексичного матеріалу курсу, має добрі навички двостороннього перекладу, вмє реферувати іншомовний текст та складати основні види контрактів та ділових листів.

Оцінка "задовільно" виставляється студентові, який виконав програму курсу не повністю, тобто не всі завдання, передбачені курсом "Англійська мова професійного спрямування", було виконано повністю. На оцінку "задовільно" заслуговує студент, який має задовільний рівень мовної підготовки, який показав достатні навички реферування та складання основних видів контрактів та ділових листів.

Оцінка "незадовільно" виставляється студентові, який не виконав програму курсу, тобто не виконав завдання курсу і не продемонстрував певних знань матеріалу курсу, а також, вмінь та навичок, передбачених програмою курсу.

#### **4. ТЕМАТИЧНИЙ ПЛАН**

##### **Змістовий модуль 1. Речення. Іменник. Артикль**

**Тема 1.** Вступ. Речення.

**Тема 2.** Іменник.

**Тема 3.** Артикль. Основні правила вживання означеного та неозначеного артиклів з класовими іменниками Вживання артикля з абстрактними іменниками та іменниками, що позначають назви речовин  
Артикль з власними іменниками  
Артикль з географічними назвами.

**Тема 4.** Прикметник. Місце прикметника в реченні. Прийменникові конструкції з прикметником. Порядок прикметників. Ступені порівняння прикметників.

**Тема 5.** Прислівник. Утворення, структура, функції в реченні, ступені порівняння. Прислівник та прикметник.

**Тема 6.** Займенник. Особові, присвійні, зворотні займенники. Взаємні, відносні займенники, запитальні, вказівні, неозначені займенники.

**Тема 7.** Числівник. Кількісні та порядкові числівники. Квантифікатори some, any, no, none, all, all of, both, half, whole, everything/everybody, each, either/neither.

**Тема 8.** Прийменник. Просторові прийменники. Прийменники, що вказують напрямок руху. Прийменники часу. Прийменники, що вказують на спосіб дії. Інші прийменники.

##### **Змістовий модуль 2. Дієслово. Часові форми дієслова активного стану, пасивний стан дієслова. Непряма мова. Узгодження часів**

**Тема 9.** Дієслово. Форми теперішнього часу. Види дієслів. Правильні та неправильні дієслова. Дієслова стану та дії. Форми теперішнього часу: Present Indefinite, Present Continuous, Present Perfect, Present Perfect Continuous.

**Тема 10.** Форми минулого та майбутнього часу. Форми минулого часу: Past Indefinite, Past Continuous, Past Perfect, Past Perfect Continuous. Форми майбутнього часу: Future Indefinite, Future Continuous, Future Perfect, Future Perfect Continuous.

**Тема 11.** Пасивний стан дієслова.

**Тема 12** Непряма мова. Узгодження часів

##### **Змістовий модуль 3. Subjunctive. Conditionals. Modals. The Syntax.**

**Тема 13.** Four categories of subjunctive. The formulaic subjunctive. The mandative subjunctive. Were-subjunctive. Past Forms.

**Тема 14. Conditionals.**

##### **Змістовий модуль 3. Non-finite Verb Group. Foreign Plurals. Some Difficulties in the Use of Articles. Punctuation.**

**Тема 15.** Modals. Can/could/may/might. Can/could/be able to: expressing ability. Must/have to/be to/ought to/need to/should. Will/shall/would. Will/would: habits. Will/would: willingness, likelihood and certainty. Dare/use to/had better/may as well. Permissions, offers, etc. Primary Use – Combined. Modal Verbs. Secondary Uses.

**Тема 16. Non-finite Verb Group. The use of the infinitive with and without (the bare infinitive) the particle "to".** The syntactical functions of the infinitive: the infinitive as subject. The syntactical functions of the infinitive: the infinitive as predicative. The syntactical functions of the infinitive: the infinitive as part of a predicative

#### **5. ПЕРЕЛІК ТЕМ ДЛЯ САМОСТІЙНОГО ОПРАЦЮВАННЯ**

**Модуль 1.** Іменник. Артикль. Займенник. Числівник. Прикметник та прислівник. Іменник як частина мови. Види іменників. Морфологічні та синтаксичні характеристики іменника. Граматична категорія числа: формальне вираження та функціонування у мовленні. «Неправильні» форми множини. Граматична категорія відмінку.

Присвійний відмінник іменників. Функціонування іменника у функції означення. Види артиклів в англійській мові. Вживання неозначеного артикля. Вживання означеного артикля. Відсутність артикля. Особливості перекладу артикля українською мовою. Займенник як частина мови. Класифікація займенників в англійській мові. Особові займенники: граматичні категорії та функціонування у мовленні. Присвійні займенники. Зворотні займенники. Вказівні займенники. Питальні займенники. Відносні займенники. Зворотні займенники. Безособові займенники. Означальні та неозначені займенники. Заперечні займенники. Кількісні займенники. Узгодження з іменником в реченні. Числівник як частина мови. Кількісні числівники. Порядкові числівники. Дробові числівники. Дати. Відсотки. Телефонні номери. Міри ваги, довжини, швидкості, об'єму тощо. Прикметник як частина мови. Ступені порівняння прикметників. Порядок прикметників у реченні. Прислівник як частина мови. Ступені порівняння прислівників. Порядок прислівників у реченні.

**Модуль 2.** Видо-часові форми дієслова. Утворення та вживання форм теперішнього часу: Present Simple Tense, Present Progressive Tense, Present Perfect Tense, Present Perfect Progressive Tense. Утворення та вживання форм минулого часу: Past Simple Tense, Past Progressive Tense, Past Perfect Tense, Past Perfect Progressive Tense. Утворення та вживання форм майбутнього часу: Future Simple Tense, Future Progressive Tense, Future Perfect Tense, Future Perfect Progressive Tense. Future in the Past. Інші граматичні засоби вираження майбутньої дії. Утворення та вживання дієслівних форм пасивного стану. Пасив стану. Функціональний статус пасивних форм у сучасній англійській мові. Переклад англійських пасивних форм українською. Умовний спосіб дієслова. Утворення форм умовного способу в англійській мові. Форми умовного способу в умовних реченнях, що виражають гіпотетичну умову щодо теперішнього/майбутнього часу. Форми умовного способу в умовних реченнях, що виражають нереальну умову щодо минулого. Форми умовного способу в «змішаних» умовних реченнях. Вживання форм Conditional Mood. Вживання форм Subjunctive I. Вживання форм Subjunctive II. Вживання форм Suppositional Mood. Особливості вживання форм умовного способу в британському та американському варіантах англійської мови. Модуль 4. Модальні дієслова. Вживання модального дієслова CAN. Ідіоматичні вирази з модальним дієсловом CAN. Функціональні еквіваленти CAN. Переклад присудка з модальним дієсловом CAN українською. Вживання модального дієслова MAY. Ідіоматичні вирази з модальним дієсловом MAY. Переклад присудка з модальним дієсловом MAY українською. Вживання модального дієслова MUST. Переклад присудка з модальним дієсловом MUST українською. Вживання модального дієслова TO HAVE TO. Вживання модального дієслова TO BE TO. Вживання модальних дієслів SHOULD, OUGHT TO. Вживання модального дієслова NEED. Функціональна специфіка вираження значення необхідності модальними дієсловами. Особливості перекладу модальних присудків з дієсловами TO HAVE TO, TO BE TO, SHOULD, OUGHT TO, NEED українською. Вживання модального дієслова SHALL. Вживання модального дієслова WILL. Вживання модального дієслова WOULD. Вживання модального дієслова DARE. Функціонально-стилістичні особливості вживання дієслів SHALL, DARE в сучасній англійській мові.

**Модуль 3.** Неособові форми дієслова. Форми інфінітиву в англійській мові. Морфолого-синтаксичні характеристики інфінітиву в англійській мові. Синтаксичні функції інфінітиву в реченні. Предикативні конструкції з інфінітивом. Переклад синтаксичних конструкцій з інфінітивом. Форми герундія в англійській мові. Морфолого-синтаксичні характеристики герундія в англійській мові. Синтаксичні функції герундія в реченні. Предикативні герундіальні конструкції. Переклад синтаксичних конструкцій з герундієм. Форми дієприкметника в англійській мові. Морфолого-синтаксичні характеристики дієприкметника в англійській мові. Синтаксичні функції дієприкметника в реченні. Предикативні конструкції з дієприкметником. Переклад синтаксичних конструкцій з дієприкметником. **Модуль 4.** Речення. Класифікації англійських речень. Комунікативні типи речень. Структурні типи речень. Односкладні / двоскладні речення. Повні / еліптичні речення. Номінативні / дієслівні речення. Безособові речення в англійській мові. Структура простого речення. Члени речення: підмет, присудок, додаток, означення, обставина. Порядок слів в англійському реченні. Інверсія. Структурні типи складних речень. Складносурядне речення. Складнопідрядне речення. Сполучники та сполучникові слова. Типи підрядних речень в англійській мові. Структурний аналіз англійських складних речень.



## PLACEMENT TEST

Circle the correct answers.

1. \_\_\_\_\_ you interested in sport?  
a) *Be*                      b) *Am*                      c) *Is*                      d) *Are*
2. We live in the city centre and house \_\_\_\_\_ have a big garden.  
a) *doesn't*                b) *isn't*                      c) *aren't*                d) *don't*
3. Cathy \_\_\_\_\_ a game on her computer at the moment.  
a) *plays*                      b) *is playing*                c) *to play*                d) *play*
4. \_\_\_\_\_ you like to come out with us tonight?  
a) *Do*                      b) *Are*                      c) *Would*                d) *Will*
5. Did you \_\_\_\_\_ go shopping after school yesterday?  
a) *went*                      b) *gone*                      c) *going*                d) *go*
6. There wasn't \_\_\_\_\_ milk for breakfast this morning so I had toast and orange juice.  
a) *a*                      b) *some*                      c) *the*                      d) *any*
7. The beach was very crowded \_\_\_\_\_ Monday.  
a) *on*                      b) *in*                      c) *at*                      d) *to*
8. I \_\_\_\_\_ the new Batman film yet. Is it any good?  
a) *didn't see*                b) *don't see*                c) *hasn't seen*                d) *haven't seen*
9. Tom got \_\_\_\_\_ marks in the class.  
a) *worse*                      b) *the worse*                c) *worst*                      d) *the worst*
10. You \_\_\_\_\_ eat all the cake! It isn't good for you.  
a) *don't*                      b) *may not*                c) *should not*                d) *will not*
11. How \_\_\_\_\_ time have we got to do this exercise?  
a) *long*                      b) *many*                      c) *much*                      d) *quick*
12. Don't forget to get \_\_\_\_\_ the bus at Station Road.  
a) *to*                      b) *in*                      c) *at*                      d) *off*
13. Our teacher speaks English to us \_\_\_\_\_ so that we can understand her.  
a) *slow*                      b) *slower*                      c) *more slow*                d) *slowly*
14. I really enjoy \_\_\_\_\_ new languages and I'd like to learn Italian soon.  
a) *to learn*                b) *learning*                c) *learn*                      d) *learned*
15. My father has been a pilot \_\_\_\_\_ twenty years and he still loves his job.  
a) *since*                      b) *for*                      c) *until*                      d) *by*
16. Quick – get the food inside! It \_\_\_\_\_ any moment.  
a) *rains*                      b) *is raining*  
c) *is going to rain*                d) *can rain*

17. Sam asked if I \_\_\_\_\_ a lift home after the concert.  
a) *had wanted*    b) *wanted*    c) *want*    d) *would want*
18. Which train \_\_\_\_\_ for when I saw you on the platform?  
a) *were you waiting*    b) *did you wait*  
c) *have you waited*    d) *are you waiting*
19. I hope you \_\_\_\_\_ a good time at the moment in Greece! Phone soon.  
a) *are having*    b) *have*    c) *have had*    d) *had*
20. If we \_\_\_\_\_ in the countryside, we'd have much better views than we do now.  
a) *lived*    b) *were live*    c) *would live*    d) *live*
21. You \_\_\_\_\_ hurry as we've still got twenty minutes before the film starts.  
a) *mustn't*    b) *can't*    c) *may not*    d) *needn't*
22. I wanted to see Harry. How long ago \_\_\_\_\_?  
a) *he left*    b) *has he left*  
c) *did he leave*    d) *could he leave*
23. I wish Joe \_\_\_\_\_ to Hawaii on holiday. They're talking about an eruption there on the news.  
a) *doesn't go*    b) *didn't go*  
c) *hasn't gone*    d) *hadn't gone*
24. People say that an avalanche \_\_\_\_\_ by loud noises in the area but I don't know if that's true.  
a) *causes*    b) *has caused*    c) *is causing*    d) *is caused*
25. You'll have to drive much \_\_\_\_\_ than this if you want to pass the test.  
a) *carefuller*    b) *more careful*  
c) *more carefully*    d) *careful*
26. I must remember \_\_\_\_\_ Ed to take notes for me while I'm away next week.  
a) *ask*    b) *to ask*    c) *asking*    d) *for asking*
27. Look at the news! Three cars \_\_\_\_\_ in a bad accident on the motorway at Dartford.  
a) *are involving*    b) *involve*  
c) *have involved*    d) *have been involved*
28. It was great to see you at the party. I didn't realize how long \_\_\_\_\_ since we last met.  
a) *it had been*    b) *it was been*  
c) *it was being*    d) *it is been*





29. I'm sorry to trouble you but I was wondering what\_\_\_\_\_.

- a) *time it is*
- b) *the time was*
- c) *is the time*
- d) *was the time*

30. The studio lights went out while the footballer\_\_\_\_\_.

- a) *had been interviewed*
- b) *was interviewed*
- c) *was being interviewed*
- d) *was interviewing*

31. By the time I hand in this project, I\_\_\_\_\_on it for three weeks!

- a) *'ll be working*
- b) *'ll have been working*
- c) *have worked*
- d) *'ll work*

32. \_\_\_\_\_people know this but our school is being inspected today.

- a) *Little*
- b) *Any*
- b) *None*
- d) *Few*

33. If I'd gone to the sales yesterday, I\_\_\_\_\_one of those cheap bags before they sold out.

- a) *could have bought*
- b) *had bought*
- c) *would buy*
- d) *bought*

34. When I was a child, I never\_\_\_\_\_about the future.

- a) *have worried*
- b) *used to worry*
- c) *was worrying*
- d) *would worry*

35. In the 1960s, computers were\_\_\_\_\_expensive that ordinary people couldn't afford them.

- a) *so*
- b) *such*
- c) *too*
- d) *enough*

36. I'm surprised you didn't get upset. If someone said that to me, \_\_\_\_\_really angry.

- a) *I'm*
- b) *I was*
- c) *I'd be*
- d) *I'll get*

37. Push the START key\_\_\_\_\_the test.

- a) *initiates*
- b) *initiating*
- c) *initiated*
- d) *to initiate*

38. The\_\_\_\_\_the altitude, the\_\_\_\_\_the outside air temperature.

- a) *higher / higher*
- b) *lowest / highest*
- c) *higher / lower*
- d) *highest / lowest*

39. Do not touch the rotor\_\_\_\_\_it has stopped.

- a) *until*
- b) *that*
- c) *if*
- d) *when*

40. I must get\_\_\_\_\_– I can't use the Internet at all.

- a) *fixed my computer*
- b) *my computer fixed*
- c) *my computer fix*
- d) *my fixed computer*



## Unit 1. REVISING GRAMMAR (PRESENT FORMS)

### Activity 1. Answer these questions:

What do you do? And what are you doing at this moment? *I'm a student. I'm doing an exercise at the moment – I'm answering questions.*

Do you use a computer? Are you using it now?

How often do you use it?

When do you work / study long hours?

Why do people go back to school?

What do you most enjoy about your school/work? Is there anything you don't enjoy?

Do you come from a big family?

How many siblings do you have?

Do you get on well with them?

Do you go on holidays with your family? Where do you usually go?

Do you meet a lot of different people?

Do you have a lot of money? If so, how do you spend it?

Where does your best friend work/study?

### Activity 2. Complete the dialogue using the verbs in brackets:

A: Where \_\_\_\_\_ (you come) from? *Where do you come from?*

B: I \_\_\_\_\_ (come) from Manchester.

A: \_\_\_\_\_ (you live) in Manchester?

B: No, I \_\_\_\_\_ (not live) in Manchester. I \_\_\_\_\_ (live) in London.

A: What \_\_\_\_\_ (you do)?

B: I'm an engineer. I \_\_\_\_\_ (work) for Ben Johnson & Son Ltd.

A: How often \_\_\_\_\_ (you travel) abroad?

B: I \_\_\_\_\_ (not do) it very often. I very seldom go anywhere.

### Activity 3. Use the verb in brackets in the correct tense form:

1. Julia is very good at languages. She \_\_\_\_\_ (speak) 4 languages fluently.

2. Hurry up! Everybody \_\_\_\_\_ (wait) for you.

3. a. \_\_\_\_\_ (you / listen) to the radio?

b. No, you can turn it off.

4. a. \_\_\_\_\_ (you / listen) to the radio everyday?

b. No, just occasionally.

5. The River Nile \_\_\_\_\_ (flow) into the Mediterranean.

6. a. How's your English?

b. Not bad. It \_\_\_\_\_ (improve) slowly.



7. a. Can you drive?

b. I \_\_\_\_\_ (learn). My father \_\_\_\_\_ (teach) me.

8. My parents \_\_\_\_\_ (live) in Bristol. Where \_\_\_\_\_ (your parents / live)?

9. Sonia \_\_\_\_\_ (look) for a place to live. She \_\_\_\_\_ (stay) with her sister until she finds a flat.

10. Usually I \_\_\_\_\_ (enjoy) parties, but I \_\_\_\_\_ (not / enjoy) this one very much.

11. I must go now. It \_\_\_\_\_ (get) late.

12. Can you hear those people? What \_\_\_\_\_ (they / talk) about?

**Activity 3. Use the verb in brackets in the correct tense form:**

1. Are you hungry? \_\_\_\_\_ (you / want) something to eat?

2. Jill is interested in politics but she \_\_\_\_\_ (not / belong) to a political party.

3. Don't put the dictionary away. I \_\_\_\_\_ (use) it.

4. Don't put the dictionary away. I \_\_\_\_\_ (need) it

5. Who's that man? What \_\_\_\_\_ (he / want)?

6. Who's that man? Why \_\_\_\_\_ (he / look) at us?

7. George says he is 45 years old but nobody \_\_\_\_\_ (believe) him.

8. She told me her name but I \_\_\_\_\_ (not/remember) it now.

9. I \_\_\_\_\_ (think) of selling my car. \_\_\_\_\_ (you / want) to buy it?

10. I think you should sell your car. You \_\_\_\_\_ (not / use) it very often.

11. I used to drink a lot of coffee but these days I \_\_\_\_\_ (prefer) tea.

12. Air \_\_\_\_\_ (consist) mainly of nitrogen and oxygen.

**Activity 4. Fill in the correct present form:**

1.

It's 10 o'clock on Monday morning in Atomic Ltd. In the Research and development department they *are having* (have) a meeting at the moment. Everybody who is involved in the new project \_\_\_\_\_ (attend) it. At the moment Bob (present) his ideas. He has prepared an interesting PowerPoint presentation and while showing it, he (explain) several features. They (organise) such meetings every Monday morning. After these meetings, they all \_\_\_\_\_ (return) to their desks where they continue with the tasks. In the production department the foreman \_\_\_\_\_ (walk) around the production plant and \_\_\_\_\_ (control) the process. He always \_\_\_\_\_ (make) sure that things \_\_\_\_\_ (not go) wrong as that \_\_\_\_\_ (be) usually very costly.

Outside, at the loading ramp a van is parked. Some workers (load) the truck with the faulty components they received yesterday. They (send) them back to the manufacturer.

2.

I work (work) for an electric company, called New Electrics. It is located in Kent and it \_\_\_\_\_ (supply) a lot of households with electricity. We also (provide) other services as we want to have satisfied customers. If something (break) somewhere in the system, we always \_\_\_\_\_ (send) a specialist right away. If he \_\_\_\_\_ (not know) what to do, another expert \_\_\_\_\_ (come) and \_\_\_\_\_ (have) a look at the fault or damage. We usually have most work after different kinds of storms when lines are broken and whole areas are left without electricity. That also happened last night when we had this huge storm so I really \_\_\_\_\_ (not have) much time as I must rush off to help people in trouble.

3.

Hello, I am Bob Livingston. I am (be) the Technical and Quality Manager at GBS in Berlin and I (work) within the Materials Testing Division which (make) equipment used by different companies. They use our equipment to test different properties of materials, such as strength, durability, softness, resilience and so on. GBS \_\_\_\_\_ (employ) about 2,800 people and \_\_\_\_\_ (be) a leading supplier of this type of equipment. I'm responsible for operations which (mean) that I'm in charge of Research & Development and Quality. If something (go) wrong, I'm the one who \_\_\_\_\_ (have) to find a solution and who (provide) answers to the Board. Currently, we \_\_\_\_\_ (work) with our new clients from Japan. They have just placed a huge order so we (have) some difficulties fulfilling it. We have called in all workers, also the ones taking a holiday so we can finish the work on schedule.

4.

Jonathan Black is (be) an executive recruitment specialist who has turned to writing. The result is the book 'Bosses Speak', based on interviews with 30 Chief Executives. Each top manager – none of them very famous – is given a chapter and there is also some introductory material and a conclusion. This \_\_\_\_\_ (mean) you can jump from one person to another which is good for people who \_\_\_\_\_ (be) too busy to read a book from cover to cover. It (not be) expensive although whether it's good value for money it's doubtful. Some of the interviewees started their own business while others joined a company

and worked their way up. Some (be) fairly new in their position while others have had years of experience. However, Jonathan\_(not seem) interested in these differences. They work in different area, from retailing to airlines, engineering, construction and software. This variety also (form) the main theme of the book. I have to say that Jonathan’s approach\_(annoy) me. He rarely\_\_(stay) at a distance from his interviewees, who are mostly presented in their own, positive words. However, he\_\_(seem) to dislike certain interviewees. As a result, I\_\_\_\_ (not know) whether to accept any of his opinions or not. It also means that the book\_(give) no clear lessons. At the very least, I expected to learn what\_\_\_\_(make) a successful Chief Executive. But these people seem to share two types of qualities. Some of them are very common, suggesting that anyone can be equally successful, which definitely is not true. And the other qualities are the ones that most successful bosses I’ve seen or met definitely\_\_\_\_(not have). So in the end, I’m not much wiser what\_\_\_\_(go) on. Perhaps I’m being unfair. As long as you (not think) about whether you would like them as friends, and pay no attention to what they say, the most readable parts are where bosses describe their way to their present position. Nevertheless, Jonathan (seem) to think that his book would be useful for people who\_(aim) for the top.

## Unit 2. REVISING PAST FORMS

**Activity 1. Write the Past Simple form of the verbs:**

- |         |       |          |       |           |       |           |       |
|---------|-------|----------|-------|-----------|-------|-----------|-------|
| 1. get  | got   | 6. leave | ..... | 11. buy   | ..... | 16. put   | ..... |
| 2. eat  | ..... | 7. see   | ..... | 12. know  | ..... | 17. tell  | ..... |
| 3. pay  | ..... | 8. go    | ..... | 13. stand | ..... | 18. lose  | ..... |
| 4. make | ..... | 9. hear  | ..... | 14. take  | ..... | 19. think | ..... |
| 5. give | ..... | 10. find | ..... | 15. do    | ..... | 20. speak | ...   |

**Activity 2. Complete the sentences with the Past Simple form of the verbs in brackets:**

clean	die	enjoy	finish	happen	live	open
play	rain	smoke	start	stay	want	<del>watch</del>

1. Yesterday evening I **watched** television.
2. I \_\_\_\_\_ my teeth three times yesterday.
3. Bernard \_\_\_\_\_ 20 cigarettes yesterday evening.
4. The concert \_\_\_\_\_ at 7.30 and \_\_\_\_\_ at 10 o'clock.
5. The accident \_\_\_\_\_ last Sunday afternoon.



6. When I was child, I \_\_\_\_\_ to be a doctor.
7. Mozart \_\_\_\_\_ from 1756 to 1791.
8. We \_\_\_\_\_ our holiday last year. We \_\_\_\_\_ at a very good hotel.
9. Today the weather is nice, but yesterday it \_\_\_\_\_.
10. It was hot in the room, so I \_\_\_\_\_ the window.
11. The weather was good yesterday afternoon, so we \_\_\_\_\_ tennis.

**Activity 3. Transform the sentences into the past:**

1. He always goes to work by car. **Yesterday he went to work by car.**
2. They always get up early. This morning they \_\_\_\_\_.
3. Bill often loses his keys. He \_\_\_\_\_ last Saturday.
4. I write a letter to Jane every week. Last week \_\_\_\_\_.
5. She meets her friends every evening. She \_\_\_\_\_ them yesterday evening.
6. I usually read two newspapers every day. I \_\_\_\_\_ yesterday.
7. They come to my house every Friday. Last Friday \_\_\_\_\_.
8. We usually go to the cinema on Sunday. \_\_\_\_\_ last Sunday.
9. Tom always has a shower in the morning. \_\_\_\_\_ this morning.
10. They buy a new car every year. Last year \_\_\_\_\_.

**Activity 4. Complete the sentences with the verb in negative form:**

1. **I saw John but I didn't see Mary.**
2. They studied on Monday but they ..... at the weekend.
3. We went to the library but ..... to the lab.
4. She had a pen but ..... any paper.
5. They did English at school but ..... German.

**Activity 5. Write true sentences about yesterday:**

1. (watch TV?) **I watched TV yesterday or didn't watch TV.**
2. (get up before 7.30) ... ..
3. (have a shower) ... ..
4. (buy a magazine) ... ..
5. (speak English) ... ..
6. (go to bed before 10.30) ... ..

**Activity 6. Ask questions with Who / What / How / Why ...?**

1. I met somebody. **Who did you meet?**
2. Tom arrived. **What time \_\_\_\_\_?**
3. I saw somebody. **Who \_\_\_\_\_?**



4. They wanted something.
5. The lecture finished.
6. Pat went home early.
7. It cost a lot of money.

- What \_\_\_\_\_?  
What time \_\_\_\_\_?  
Why \_\_\_\_\_?  
How much \_\_\_\_\_?

**Activity 7. Ask questions with *How long did it take ...?* And answer them starting with *It took ...***

1. (he read the book / two weeks) \_\_\_\_\_
2. (we walked to the University / an hour) \_\_\_\_\_
3. (I learnt to drive / a long) \_\_\_\_\_
4. (he got home / four hours) \_\_\_\_\_
5. (they cleaned the room / an hour) \_\_\_\_\_

**Activity 8. You met your friend yesterday. Write true sentences about him:**

1. (he / wear / a jacket) – **He wasn't wearing a jacket.**
2. (he / smoke / a cigarette) – \_\_\_\_\_
3. (he / carry / a bag) – \_\_\_\_\_
4. (he / go / shopping) – \_\_\_\_\_
5. (he / hurry / university) – \_\_\_\_\_
6. (he / sing / songs) – \_\_\_\_\_

**Activity 9. Ask your friend where (why ...) he (she ...) was doing it.**

1. – Ann was writing a letter when I came to her place (who ... to)  
– **Who was she writing a letter to?**
2. The students were working in the laboratory. (*what laboratory*)
3. Betty was reading a book the whole evening. (*what book*)
4. Jane and Helen were talking loudly when I came in. (*what \_\_\_\_\_ about*)
5. We were watching television at 7 o'clock. (*what programme*)
6. I was waiting for you at 10. (*where \_\_\_\_\_*)

**Activity 10. Use the Past Simple or the Past Continuous tense:**

1. a. What \_\_\_\_\_ (you / do) this time yesterday?  
b. I was asleep.
2. a. \_\_\_\_\_ (you / go) out last night?  
b. No, I was too tired.
3. a. Was Carol at the party last night?  
b. Yes, she \_\_\_\_\_ (wear) a really nice dress.
4. How fast \_\_\_\_\_ (you / drive) when the accident \_\_\_\_\_ (happen)?

5. John (take) a picture of me when I (look) away.

6. I\_ (walk) along the street when suddenly I\_\_ (hear) footsteps behind me. Somebody\_\_\_\_\_(follow) me. I was frightened and I (start) to run.

7. When I was young, I (want) to be a bus driver.

8. It was very noisy next door. Our neighbours (have) a party.

9. John and I went for a walk. I had difficulty keeping up with him because he (walk) so fast.

**Activity 10. Use the Past Simple, the Past Perfect or the Past Perfect Continuous tense:**

1. a. Was Tom at the party when you arrived?

b. No, he \_\_\_\_\_(go) home.

2. I felt very tired when I got home, so I \_\_\_\_\_(go) straight to bed.

3. The house was very quiet when I got home. Everyone \_\_\_\_\_(go) to bed.

4. Sorry I'm late. The car \_\_\_\_\_(break) down on my way here.

5. We were driving along the road when we \_\_\_\_\_(see) a car which \_\_\_\_\_(break) down, so we \_\_\_\_\_(stop) to see if we could help.

6. When I arrived for dinner, their mouths were empty but their stomachs were full. They \_\_\_\_\_(already/eat).

7. I was sad when I sold my car. I \_\_\_\_\_(have) it for years.

8. We were extremely tired at the end of the trip. We \_\_\_\_\_(travel) for 24 hours.

9. Mary was out of breath, sitting on the ground. She \_\_\_\_\_(run).

10. Jim \_\_\_\_\_(work) for this company for years before he retired.

**Activity 11. Make an affirmative sentence, negative sentence or question using 'used to + infinitive':**

1. I / live in a flat when I was a child.

2. We / go to the beach every summer?

3. She / love eating chocolate, but she hates it now.

4. He / not / smoke.

5. I / play tennis when I was at school.

6. She / be able to speak French, but she has forgotten it at all.

7. He / play golf every weekend?

8. They both / have short hair.

9. Julie / study Portuguese.

10. I / not / hate school.



**Activity 12. Look at the notes below, then write sentences as in the example:**

He was fat.	He is thin.
He had long hair.	He has got short hair.
He didn't wear glasses.	He wears glasses.
He rode a bicycle.	He drives a car.
He didn't wear suits.	He wears suits.

**Example:** *He used to be fat but he is thin now.*

### Unit 3. REVISING FUTURE FORMS

**Activity 1. Write where you will be, using: I'll be ... / I'll probably ... / I don't know where / I'll be ...**

- (tomorrow at 10 o'clock). — I'll probably be on the beach.
- (one hour from now) — \_\_\_\_\_
- (at 3 o'clock tomorrow afternoon) — \_\_\_\_\_
- (two years from now) — \_\_\_\_\_
- (at 8 o'clock tomorrow morning) — \_\_\_\_\_
- (this evening) — \_\_\_\_\_

**Activity 2. Make up sentences with I think ... / I don't think ...:**

- (Diana / pass the exam) — **I think Diana will pass the exam.**
- (Jack / win the game) — \_\_\_\_\_
- (Sue / like her present) — \_\_\_\_\_
- (the weather / be nice tomorrow) — \_\_\_\_\_
- (I / stay at home) — \_\_\_\_\_
- (I / close the window) — \_\_\_\_\_
- (Tom / go out tonight) — \_\_\_\_\_
- (Mr. Wood / help me) — \_\_\_\_\_
- (Pete / enter university) — \_\_\_\_\_
- (They / get married) — \_\_\_\_\_

**Activity 3. Respond to the following sentences using the sample:**

- He often leaves home for work at 7.30. (tomorrow). **And will he leave home for work at 7.30 tomorrow?**
- Ann usually gets up at 6.30. (on Sunday). \_\_\_\_\_
- Bob seldom plays hockey after classes. (tomorrow). \_\_\_\_\_

4. They often go out on Saturdays. (*next Saturday*). \_\_\_\_\_
5. He is often at home on Saturday. (*next Saturday*). \_\_\_\_\_
6. Mary always does exercises. (*tomorrow*). \_\_\_\_\_

**Activity 4. Say what you are going to do or not going to do:**

1. (*buy a car*) – **I am not going to buy a car.**
2. (*get up before 6.30*) – \_\_\_\_\_
3. (*have breakfast*) – \_\_\_\_\_
4. (*watch TV in the morning*) – \_\_\_\_\_
5. (*cook a meal*) – \_\_\_\_\_
6. (*get married*) – \_\_\_\_\_

**Activity 5. Make up true sentences about tomorrow:**

1. I (*have breakfast*) 8 o'clock – **I will be having breakfast at 8 o'clock a.m.**
2. I (*watch television*) 9 o'clock – \_\_\_\_\_
3. I (*sit*) at 12 o'clock in the library. – \_\_\_\_\_
4. My parents (*work*) 5 o'clock p.m. – \_\_\_\_\_
5. The sun (*shine*) 11 o'clock a.m. – \_\_\_\_\_
6. I (*swim*) 11.30 a.m. – \_\_\_\_\_

**Activity 6. Ask questions to have the following answers:**

1. **What will you be doing at 6 p.m.?** *I'll be busy.*
2. What \_\_\_\_\_ 5.30 p.m.? – I'll be reading.
3. \_\_\_\_\_? – I'll be reading a detective story.
4. \_\_\_\_\_? – I'll be reading from 5.30 p.m. to 7 p.m.
5. \_\_\_\_\_ watching television at \_\_\_\_\_? – Yes, I shall.
6. \_\_\_\_\_? – I'll be watching a football match.
7. \_\_\_\_\_ waiting for me at \_\_\_\_\_? – Yes, I shall.

**Activity 7. Say what you or your friend will have done by the end of the month:**

1. I / write / a yearly project. – **I'll have written a yearly project.**
2. He / pass the exam in math. \_\_\_\_\_
3. I / read / the book. \_\_\_\_\_
4. She / finish / the translation. \_\_\_\_\_

5. I / leave / for home. \_\_\_\_\_
6. He / write / a letter to his parents. \_\_\_\_\_
7. We / translate / the article. \_\_\_\_\_
8. She / return / from Kyiv. \_\_\_\_\_
9. I / plant / potatoes. \_\_\_\_\_
10. He / built / a new house. \_\_\_\_\_

**Activity 8. Ask your friend whether he or she will have done by...:**

*I'll have translated the article by 10 a.m. (Pete)*

**Will Pete have translated the article by 10 a.m.?**

1. She'll have done morning exercises by 8 a.m. (*you*)
2. He'll have visited his granny by the end of the month. (*Mary*)
3. She'll have written a letter by Saturday. (*Mike*)
4. Pete will have read this book by the end of the week. (*You*)
5. I'll have finished this work before you return. (*Father*)

#### Unit 4. SUBJECT-VERB AGREEMENT

**Activity 1. Choose the correct option:**

1. The house and the garage (*was, were*) destroyed by the fire.
2. Either the manager or his assistants (*is, are*) always in the office.
3. Either you or Peter (*has, have*) lost my knife.
4. Everybody (*knows, know*) about it.
5. Every student (*was, were*) informed of it.
6. We found that not one of the cases (*was, were*) broken.
7. Each of us (*has, have*) special tasks to perform.
8. Everyone in the room (*was, were*) surprised to hear it.
9. The city with its suburbs (*has, have*) a population of over two million.
10. There (*is, are*) a table and four chairs in each room.
11. There (*is, are*) four chairs in each room.
12. Neither of these plans (*satisfies, satisfy*) us.
13. Neither the barley nor the wheat (*is, are*) ready for harvest.
14. The goods (*is, are*) ready for shipment.
15. Someone (*is, are*) waiting for you in the entrance hall.
16. Neither my book nor yours (*is, are*) here.
17. The news (*was, were*) exciting.
18. A committee of five students (*was, were*) chosen.
19. The committee (*is, are*) not able to agree among themselves.
20. Mathematics (*is, are*) his favorite subject.
21. Our football team (*was, were*) playing in the park.

22. Both copper and lead (*is, are*) found in mine.
23. All (*was, were*) ready to go.
24. Give these tickets to all who (*wants, want*) to go to the concert.
25. Who (*is, are*) the winners?
26. Who (*has, have*) seen my spectacles?
27. There (*was, were*) a lot of people at the station.
28. The telegram and the letter (*have, has*) been sent off.
29. There (*was, were*) two girls and boy in the room.
30. Both (*is, are*) correct.
31. Everybody (*was, were*) at the meeting.
32. Each of us (*have, has*) his duties.
33. The quality of these recordings (*is, are*) not very good.
34. Advertisements on television (*is, are*) becoming more competitive.
35. The use of credit cards in place of cash (*have, has*) increased rapidly.
36. The crowd (*was, were*) wild with excitement.

### Unit 5. REVISING PASSIVE VOICE

#### Activity 1. Transform the sentences into passive voice:

1. The bill includes service. – **Service is included in the bill.**
2. He doesn't use this dictionary. \_\_\_\_\_
3. Somebody has cleaned the room. \_\_\_\_\_
4. Ann is cleaning the room at the moment. \_\_\_\_\_
5. We can solve this problem. \_\_\_\_\_

#### Activity 2. Make up sentences with the words in brackets using Passive Voice:

1. The building looks very old. (When / it / build?) – **When was it built?**
2. – Was there any trouble at the demonstration?  
– Yes. (about 20 people / arrest) \_\_\_\_\_
3. – There is no longer military service in Britain.  
– Really? (When / it / abolish) \_\_\_\_\_
4. – George didn't have his car yesterday.  
– (it / service / at the garage) \_\_\_\_\_
5. – Last night someone broke into our house.  
– Oh dear, (anything/take?) \_\_\_\_\_

#### Activity 3. Negate the statements. Provide correct answers:

*Paper is made from plastic.*

***Paper isn't made from plastic. It's made from wood.***

1. President Kennedy was killed in New York.
2. Coffee is grown in Scotland.
3. Sunflowers was painted by Renoir.
4. Walkman cassette player was developed by the Russians.
5. The Berlin Wall was knocked down in 1982.
6. The 1988 Olympic Games were held in Paris.
7. Polls-Royce cars are made in Japan.
8. Coca-Cola has been produced for over two hundred years.

**Activity 4. Use the verbs from the table to fill in the gaps in the text:**

keep	buy	sell	admire	play
make (• 2)	look	know	demonstrate	

A Stradivarius violin (a) **was sold** yesterday at Christie's for £902,000, the highest price ever paid for a Strad. The violin, owned by the Mendelssohn family, (b) in 1720, and, because of its colour, it (c) as the 'Red Strad'. It (d) by professional musicians.

In its years in the Mendelssohn family, it (e) very little, except by amateurs, but its beautiful tones (f) by a Japanese violinist before the auction yesterday.

'It is in very good condition because it (g) in a special case. 'It (h) after very well. The violin reached such a high price because of its date of 1720 (the height of Stradivari's Golden Age), when his finest instruments (i). Strads (j) all over the world for their purity and deep, clear sound.

**Activity 5. Translate the following into English:**

1. На нмх ДМВтмтсь с уікаВіСТД.
2. Æ ВМЕВНЕНму, уо УОФО будуть суухАТМ уВавНО.
3. Мро УД КНМФу баФАТо ФОБОРРТЬ.
4. МЕТРА САМростум МраудВАТМ На САВоДі.
5. Ціу КОММаНії буДе НАДано ДОВФОСТРОКОВму КреДмТ.
6. Мерма уаСТМНА уієі КНМФм ДруКуєТЬСР В КмеВі.
7. Коум був сбуДОВАНму уеу ВОКСау?
8. Ці КНМФм МроДаДТЬСР у ВСіХКНМФАПНХ



## Unit 6. REVISING MODAL VERBS

**Activity 1. Complete the sentences using can or can't + one of the verbs from the box:**

find	hear	see	speak
------	------	-----	-------

1. I'm sorry, but we **can't come** to your party next Saturday.
2. She got the job because she \_\_\_\_\_ five languages.
3. You are speaking very quietly. I \_\_\_\_\_ you.
4. Have you seen my bag? I \_\_\_\_\_ it.
5. I like this hotel room. You \_\_\_\_\_ the mountains from the window.

**Activity 2. Complete the sentences using can't or couldn't + one of the verbs from the box:**

eat	go	see	understand
-----	----	-----	------------

1. I was tired but I **couldn't sleep**.
2. She spoke very quickly, I \_\_\_\_\_ her.
3. His eyes are not very good. He \_\_\_\_\_ very well.
4. I wasn't hungry yesterday. I \_\_\_\_\_ my dinner.
5. He \_\_\_\_\_ to the concert next Saturday. He's working.
6. He \_\_\_\_\_ to the meeting last week. He was ill.

**Activity 3. Ask each other if you can...:**

<del>swim</del>	play	chess	drive
ride	a horse	sing	

- |                  |          |
|------------------|----------|
| 1. Can you swim? | 4. ....? |
| 2. ....?         | 5. ....? |
| 3. ....?         | 6. ....? |

**Activity 4. What would you say in these situations? Use Can you ...? / Could you...? / Can I... ?**

1. You are carrying a lot of things. You want me to open the door for you. You say to me: **Can you open the door (for me), please?**

2. We are having dinner. You want me to pass the salt. You say to me: \_\_\_\_\_

3. You want me to turn off the radio. \_\_\_\_\_

4. You want to borrow my pen. \_\_\_\_\_

5. You are in my house. You want to use my phone. \_\_\_\_\_

6. You want me to give you my address. \_\_\_\_\_

**Activity 5. Complete the sentences. Use must + one of the verbs given:**

be	<del>buy</del>	go	help	hurry	learn
meet	phone	read	wash	win	

1. We **must** go to the bank today. We haven't got any money.
2. I \_\_\_\_\_. I haven't got much time.
3. She's a very interesting person. You \_\_\_\_\_ her.
4. I forgot to phone Dave last night. I \_\_\_\_\_ him today.
5. You \_\_\_\_\_ to drive. It's very useful.
6. This is an excellent book. You \_\_\_\_\_ it.
7. We \_\_\_\_\_ some food. We've got nothing for dinner.
8. My hair is dirty. I \_\_\_\_\_ it.
9. I \_\_\_\_\_ to the post office. I need some stamps.
10. I have a big problem. You \_\_\_\_\_ me.
11. The game tomorrow is very important for us. We \_\_\_\_\_.
12. You can't always have things immediately. You \_\_\_\_\_ patient.

**Activity 6. Use must or had to to complete the sentences:**

1. I **had to** go to the bank yesterday to get some money.
2. The windows are very dirty. I \_\_\_\_\_ clean them.
3. The windows were very dirty yesterday. I \_\_\_\_\_ clean them.
4. I \_\_\_\_\_ get up early tomorrow. I've got a lot to do.
5. Come on! We \_\_\_\_\_ hurry. We haven't got much time.
6. We arrived home very late last night. We \_\_\_\_\_ wait half an hour for a taxi.
7. These cakes are very nice. You \_\_\_\_\_ have one.
8. Ann came to the party but she didn't stay very long. She \_\_\_\_\_ leave early.
9. He didn't know how to use the machine. I \_\_\_\_\_ show him.
10. I was nearly late for my appointment this morning. I \_\_\_\_\_ run to get there on time.

**Activity 7. Complete the sentences using mustn't or needn't + one of the verbs from the box:**

buy	hurry	take	lose	stick	tell	wait be
-----	-------	------	------	-------	------	---------

1. *The windows aren't dirty. **You needn't clean them.***
2. I must hurry. I \_\_\_\_\_ late.
3. This letter is very important. You \_\_\_\_\_ it.
4. We have lots of time. We \_\_\_\_\_.
5. We \_\_\_\_\_ an umbrella. It's not going to rain.

6. This is a secret. You \_\_\_\_\_ anybody.
7. You \_\_\_\_\_ a newspaper. You can have mine.
8. I'm not ready yet but you \_\_\_\_\_ for me. You go now and I'll come later.
9. (a parent speaking to a child) You \_\_\_\_\_ your tongue out at people.  
It's not polite.

**Activity 8. Complete the sentences using *have to* or *has to* + one of the verbs from the box:**

do	read	speak	travel
----	------	-------	--------

1. My eyes are not very good. **I have to wear glasses.**
2. At the end of the course, all the students \_\_\_\_\_ a test.
3. Mary is studying literature. She \_\_\_\_\_ a lot of books.
4. He doesn't understand much English, so I \_\_\_\_\_ very slowly to him.
5. George is not often at home. He \_\_\_\_\_ a lot in his job.

**Activity 9. Complete the sentences using *have to* or *had to* + one of the verbs from the box:**

answer	buy	change	get	go
--------	-----	--------	-----	----

1. There were no buses yesterday evening. **We had to walk home**
2. I'm going to bed early tonight. I \_\_\_\_\_ up early tomorrow.
3. It's late. I \_\_\_\_\_ now. I'll see you tomorrow.
4. I went to the supermarket after work because I \_\_\_\_\_ some food.
5. This train doesn't go to London. You \_\_\_\_\_ at Bristol.
6. We did an exam yesterday. We \_\_\_\_\_ six questions out of ten.

**Activity 10. Ask questions either in the present or in the past:**

1. **I have to get up early tomorrow. What time do you have to get up?**
2. They had to leave early. Why \_\_\_\_\_?
3. We had to pay a lot of money. How much \_\_\_\_\_ you \_\_\_\_\_?
4. I have to go home now. Why \_\_\_\_\_?
5. He had to wait a long time. How long \_\_\_\_\_?
6. Joy has to work this evening. Why \_\_\_\_\_?

**Activity 11. Make up negative sentences using *don't/doesn't/didn't have to*...:**

1. **Why are you going home now? You don't have to go home now.**
2. Why is she waiting? She doesn't \_\_\_\_\_.
3. Why did you get up so early? You \_\_\_\_\_.
4. Why do you want to decide now? We \_\_\_\_\_.
5. Why does he work so hard? He \_\_\_\_\_.



**Activity 12. Give permission or forbid to do something:**

*May I smoke here? – Yes, you may! Or No, you mustn't!*

1. May I go on an excursion with you? 2. May I park my car here for a couple of hours? 3. May I invite my friend to join us? 4. May we cross the street when the light is yellow? 5. May your son go to Odesa with us?

**Activity 13. Ask for permission using may:**

*Will you allow me to join you? – May I join you?*

1. Will you allow me to go home earlier? 2. Will you allow us to look through your notes? 3. Will you allow them to attend your lectures? 4. Will you allow them to take examinations? 5. Will you allow me to take your umbrella? 6. Will you allow him to take part in the concert?

**Activity 14. Complete these sentences with the correct modal verbs:**

1. We *will have to* go to school by bus as we seem to have car trouble.
2. I'm really up to my eyes today. I wonder if I \_\_\_\_\_ call you back tomorrow.
3. €300,000! You \_\_\_\_\_ be right. It \_\_\_\_\_ be a mistake.
4. Give me ten minutes. I'll call you back. We \_\_\_\_\_ be able to send you the shipment today.
5. You \_\_\_\_\_ think twice before making accusations!
6. We \_\_\_\_\_ all open our eyes and pay more attention to the dangers around us.
7. I'm sorry but I \_\_\_\_\_ help you anymore.
8. Each member of a team \_\_\_\_\_ do their share of work.
9. Be careful, the floor is slippery, you \_\_\_\_\_ slip and break an arm or leg or even worse. \_\_\_\_\_ I have a beer, please?
10. If I want to earn some holiday money, I \_\_\_\_\_ work overtime.
11. \_\_\_\_\_ you \_\_\_\_\_ go now? It's running late.
12. Look, you seem ill to me. I think you \_\_\_\_\_ go home early today.
13. You \_\_\_\_\_ use a metal ladder here. You \_\_\_\_\_ get killed.
14. It's easy to do that and you \_\_\_\_\_ spend a lot of money.
15. You \_\_\_\_\_ leave any machine running if there's no one present.
16. We \_\_\_\_\_ stay at work all night yesterday as we had so many urgent orders.

**Activity 15. Two friends are discussing what is allowed to carry on the plane. Complete the dialogue with the missing modal verbs:**

**Pete:** Can I bring this laptop on board?

**Jack:** Yes, but I'm afraid you take those scissors with you.

**Pete:** \_\_\_\_ I pack this camera in my suitcase?

**Jack:** No, you \_\_\_\_\_. You \_\_\_\_\_ take it in your hand luggage.

**Pete:** Do I \_\_\_\_\_ leave the knife in my suitcase?

**Jack:** Yes, of course, you \_\_\_\_\_ carry anything sharp on board of the plane.

**Pete:** What about an umbrella?

**Jack:** You \_\_\_\_\_ worry about an umbrella. It is allowed to have one in your carryon luggage.

**Pete:** And finally, what about drinks?

**Jack:** Liquids are only allowed if they are less than 100 ml. You buy something to drink either after you pass the security controls or on the plane.

**Pete:** Thanks so much. You've really been very helpful.

**Unit 7. REVISING NON FINITE VERB FORMS**

**Activity 1. Use either Gerund or Infinitive:**

1. A lot of people are worried about \_\_\_\_\_ their jobs. (lose)
2. He agreed \_\_\_\_\_ a new car. (buy)
3. The question is easy \_\_\_\_\_ (answer)
4. Not everybody can afford \_\_\_\_\_ to university. (go)
5. I look forward to \_\_\_\_\_ you at the weekend. (see)
6. Are you thinking of \_\_\_\_\_ London? (visit)
7. He apologized for \_\_\_\_\_ so late. (arrive)
8. Stop \_\_\_\_\_ noise, please; I'm studying. (make)
9. She doesn't mind \_\_\_\_\_ the night shift. (work)
10. I learned \_\_\_\_\_ the bike at the age of 5. (ride)
11. We decided \_\_\_\_\_ a new car. (buy)
12. I regret \_\_\_\_\_ you we won't lend you the money. (tell)
13. Peter gave up \_\_\_\_\_. (smoke)
14. He'd like \_\_\_\_\_ an aeroplane. (fly)
15. I enjoy \_\_\_\_\_ picture postcards. (write)
16. He offered \_\_\_\_\_ help with the cleaning. (help)
17. Avoid \_\_\_\_\_ silly mistakes. (make)
18. My parents wanted me \_\_\_\_\_ home at 11 o'clock. (be)
19. I dream about \_\_\_\_\_ a big house. (build)
20. He advised me \_\_\_\_\_ so much money. (not spend)

**Activity 2. Fill the gaps with the verb in brackets in the appropriate form:**

1. I can't stand \_\_\_\_\_ in queues. (to wait)
2. I wouldn't like \_\_\_\_\_ in his shoes. (to be)
3. Jim loves \_\_\_\_\_ in Thailand. (to work)
4. I hate \_\_\_\_\_ the shopping on Saturday. (to do)
5. Blast! I forgot \_\_\_\_\_ milk. (to buy)
6. In the end we decided \_\_\_\_\_ in. (to stay)
7. I need \_\_\_\_\_ some information about Portugal. (to find)
8. My parents like \_\_\_\_\_ for long walks at the weekend. (to go)
9. Tony gave up \_\_\_\_\_ years ago. (to smoke)
10. I wanted \_\_\_\_\_ and see Troy but no one else was interested. (to go)
11. Mrs Leith offered \_\_\_\_\_ us to the airport. (to take)
12. Clare refused \_\_\_\_\_ clean up after the party. (to help)
13. I tried \_\_\_\_\_ him to come but it was no use. (to persuade)
14. Do you mind not \_\_\_\_\_? (to smoke)
15. Everybody really enjoyed \_\_\_\_\_ the cha-cha-cha. (to dance)
16. Lionel admitted \_\_\_\_\_ my chocolate mousse. (to eat)

**Activity 3. Transform the following sentences. An example is given below.**

1. He said that he had copied the text.

**He admitted** copying the text.

2. He said that she get involved in the project.

**He insisted on her** \_\_\_\_\_

3. I would like to rewrite the article.

**I wouldn't mind** \_\_\_\_\_

4. Let's leave the books here.

**What about** \_\_\_\_\_?

5. He committed an offence, so they arrested him.

**He was arrested for** \_\_\_\_\_

6. Why don't we translate this?

**What about** \_\_\_\_\_?

7. Paul wonders if he might open a new course for foreign students.

**Paul is thinking of** \_\_\_\_\_.

8. He told us he was sorry that he was late.

**He apologised for** \_\_\_\_\_

9. He will resign, no matter what I say.

**I can't prevent him** \_\_\_\_\_.

10. Sorry to disturb you like this.

**Forgive me for** \_\_\_\_\_.

11. He told them that he was guilty.

**He admitted** \_\_\_\_\_.

12. He explained it over and over again.

**He kept on** \_\_\_\_\_.

13. The teacher told them they were not allowed to talk in class.

**The teacher told them to stop** \_\_\_\_\_.

14. The course book cost too much.

**It wasn't worth** \_\_\_\_\_ **(buy)**.

15. It was kind of you to meet me.

**Thank you for** \_\_\_\_\_.

16. It was kind of you to lend me the book.

**Thank you for** \_\_\_\_\_.

17. It would be quite pleasant to do internship there.

**I wouldn't mind** \_\_\_\_\_.

18. We would be grateful if you did not make the presentation too long.

**Would you mind not** \_\_\_\_\_.

19. "Why don't we make some changes to the curriculum?," he said.

**He suggested** \_\_\_\_\_.

20. "It wasn't me," he protested.

**He denied** \_\_\_\_\_.

**Activity 4. Rewrite the following sentences using the words given, without changing the meaning:**

**Example:** *We were shocked by the news. (shocking)*

*The news was shocking to us.*

1. Dad didn't allow Jimmy to drive his car. (let)

---

2. Would you be so kind as to move over a little? (mind)

---

3. We found the horror film terrifying. (terrified)

---

4. It was difficult for her to cope with city life. (difficulty)

---

5. He wasn't tall enough to be a policeman. (short)

---

6. Mom advised us to catch the early train. (suggested)

---



7. We should not make friends with triad members. (avoid)

---

8. It is my pleasure to meet you. (meeting)

---

9. They ordered him to clean the bathroom. (made)

---

10. It took me several days to do the task. (spent)

---

**Activity 5. Choose the correct option in each sentence:**

**Example:** My boss expects me to work overtime. (work, to work, working, worked)

1. I must \_\_\_\_\_ more to keep fit. (exercise, to exercise, exercising, exercised)

2. I remember \_\_\_\_\_ Sue last Sunday. (visit, to visit, visiting, visited)

3. The salesman seemed \_\_\_\_\_ impatient. (get, to get, getting, got)

4. I really miss \_\_\_\_\_ in the countryside. (live, to live, living, lived)

5. She was \_\_\_\_\_ by the exhibition. (fascinate, to fascinate, fascinating, fascinated)

6. If you don't stop \_\_\_\_\_, you'll kill yourself. (diet, to diet, dieting, dieted)

7. The boy \_\_\_\_\_ a red T-shirt is my neighbour. (wear, to wear, wearing, worn)

8. The cup \_\_\_\_\_ with orange juice is yours. (fill, to fill, filling, filled)

9. She is incapable of \_\_\_\_\_ good decisions. (make, to make, making, made)

10. I can't wait \_\_\_\_\_ her again. (see, to see, seeing, seen)

**Activity 6. Fill in the blanks with the correct form of verbs given:**

**Example:** I was afraid of hurting his feelings. (hurt)

1. After dinner, she continued \_\_\_\_\_ her homework until late at night. (do)

2. Tom stopped \_\_\_\_\_ up his washing on the way home. (pick)

3. Tell me your plan. I'm interested \_\_\_\_\_ about it. (hear)

4. The \_\_\_\_\_ drama has won several awards. (amaze)

5. Most of Hong Kong people don't like \_\_\_\_\_ meat. (freeze)

6. I think you should give up \_\_\_\_\_ because you have a very poor voice. (sing)

7. He isn't strong enough \_\_\_\_\_ in the basketball team. (be)



8. \_\_\_\_\_ is good exercise. (walk)

9. It is getting dark. We had better \_\_\_\_\_ now. (go)

10. It is very cold. I would rather \_\_\_\_\_ at home. (stay)

Виконання самостійної роботи, як правило, оцінюється під час проведення семінарського / лабораторного / практичного заняття у вигляді опитування в тому числі за питаннями, які виносяться на самостійну роботу.

Загальний розподіл балів, які здобувач вищої освіти може отримати в межах 100-бальної системи оцінювання, повинен включати обов'язкове комп'ютерне тестування на платформі дистанційного навчання УДФСУ MOODLE (максимально до 5 балів).

*Таблиця 1*

Розподіл балів з навчальної дисципліни «Практика перекладу з першої іноземної мови»

Денна форма навчання

ФЛБ-19-1

Модулі	Модуль 1 - (100 балів)								Контрольний захід №1 – 10 балів	Залік - 50 балів	Загальна оцінка з курсу = 50 балів + 50 балів залік
Загальна кількість балів за модулем №1	100										
Теми	.1	.2	.3	.4	.5	.6	.7	.8			
Відповідь на семінарському занятті	,5		,5	,5	,5	,5		,5			
Самостійна робота	Оцінювання самостійної роботи здійснюється під час семінарських занять та написання контрольної роботи										
Індивідуальна робота	2										

Підсумковий тестовий контроль на платформі дистанційного навчання УДФСУ MOODLE	5			
--	---	--	--	--

ФЛБ-20-1

Модулі	Модуль 1 - (100 балів)								Контрольний захід №1 – 7балів	Залік - 50 балів	Загальна оцінка з курсу = 50 балів + 50 балів залік
Загальна кількість балів за модулем №1	100										
Теми	.1	.2	.3	.4	.5	.6	.7	.8			
Відповідь на семінарському занятті											
Самостійна робота	Оцінювання самостійної роботи здійснюється під час семінарських занять та написання контрольної роботи										
Індивідуальна робота	2										
Підсумковий тестовий контроль на платформі дистанційного навчання УДФСУ	5										

MOODLE				
--------	--	--	--	--

Таблиця 2

Шкала оцінювання роботи здобувачів вищої освіти бакалаврів

Кількість балів	Критерії оцінювання
2 (1,5)	В повному обсязі володіє навчальним матеріалом, вільно самостійно та аргументовано його викладає під час усних виступів та письмових відповідей, глибоко та всебічно розкриває зміст теоретичних питань та практичних завдань, використовуючи при цьому обов'язкову та додаткову літературу. Правильно вирішив усі тестові завдання.
1	Не в повному обсязі володіє навчальним матеріалом. Фрагментарно, поверхово (без аргументації та обґрунтування) викладає його під час усних виступів та письмових відповідей, недостатньо розкриває зміст теоретичних питань та практичних завдань, допускаючи при цьому суттєві неточності, правильно вирішив меншість тестових завдань.
0	Не володіє навчальним матеріалом та не в змозі його викласти, не розуміє змісту теоретичних питань та практичних завдань. Не вирішив жодного тестового завдання.

Критерії оцінювання контрольних робіт.

Формою проміжного поточного контролю є контрольні роботи, які проводяться у письмовій формі та кожна з яких оцінюється від 0 до 10 балів.

Таблиця 3



Розподіл балів за різні види завдань в межах контрольної роботи

Вид завдання	Максимальна кількість балів за виконання
Теоретичні питання	4 (2×2)
Тестовий блок (закритої форми)	2 (8×0,25)
Тестовий блок (відкритої форми)	1 (2×0,5)
Виконання граматичних вправ	3 (1×3)
Всього	10

Таблиця 4

Критерії оцінювання відповіді на теоретичне питання

Критерії оцінювання	Кількість балів
Оцінюється робота здобувача вищої освіти, який у повному обсязі дав відповіді на всі теоретичні питання. При цьому використовував актуальну наукову термінологію, належним чином обґрунтовував свої думки та зробив узагальнені підсумки.	4
Оцінюється робота здобувача вищої освіти, який в основному розкрив зміст теоретичних питань. Проте, при висвітленні деяких питань не вистачало достатньої аргументації, допускалися при цьому окремі неістотні неточності та незначні помилки.	2
Оцінюється робота здобувача вищої освіти, який дав фрагментарні відповіді на теоретичні питання (без аргументації й обґрунтування, підсумків), у відповідях присутні неточності та помилки або відповідь дана лише на окремі питання.	1-2
Оцінюється робота здобувача вищої освіти, який дав неправильну відповідь на всі теоретичні питання, допустив істотні помилки, оперував неактуальною застарілою інформацією або відповіді на питання відсутні взагалі.	0

Таблиця 5

Критерії оцінювання тестового блоку (відкритої форми)

Критерії оцінювання	Кількість балів
Оцінюється робота здобувача вищої освіти, який повністю розкрив всі визначення та використовував для цього наукову літературу та власну думку.	1
Оцінюється робота здобувача вищої освіти, який розкрив сутність лише одного визначення та використовував для цього наукову літературу та власну думку.	0,5
Оцінюється робота здобувача вищої освіти, який взагалі не розкрив сутність визначень.	0

Критерії оцінювання тестового блоку (закритої форми)

Критерії оцінювання	Кількість балів
Оцінюється робота здобувача вищої освіти, який зробив правильно всі тестові завдання.	2
Оцінюється робота здобувача вищої освіти, який зробив правильно половину тестових завдань.	1
Оцінюється робота здобувача вищої освіти, який зробив не правильно всі тестові завдання.	0

Критерії оцінювання індивідуальної роботи.

Індивідуальна робота проводиться у формі реферату та презентації і оцінюється від 0 до 2 балів.

Таблиця 6

Шкала оцінювання індивідуальної роботи здобувачів вищої освіти

Кількість балів	Критерії оцінювання
2	Послідовність, логічність написання реферату, а також підготовки по ньому презентації та,

	відповідно, його захист, а також виокремлення з різних джерел основних положень, які структурно об'єднанні, проаналізовані та узагальнені висновками.
1	Послідовність, логічність написання реферату, але без підготовки презентації.
0	Не написання реферату та презентацію по ньому.

Підсумкове оцінювання знань здобувачів вищої освіти здійснюється за результатами поточного контролю (від 0 до 50 балів) та екзамену (від 0 до 50 балів). Критерієм успішного проходження здобувачем освіти підсумкового оцінювання є отримання не менше 25 балів за поточний контроль та 25 балів за підсумковий контроль у формі екзамену.

## 9. РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

### Основна

1. Черноватий Л.М., Карабан В.І. Практична грамати́ка англійської мови з вправами. Том 1: Посібник для студентів вищих закладів освіти. - Вінниця: Нова книга, 2005. - 288 с.
2. Черноватий Л.М., Карабан В.І. Практична грамати́ка англійської мови з вправами.
3. Raymond Murphy. English Grammar in Use.- Cambridge University Press, 2000
4. Martin Hewings. Advanced Grammar in use. - Cambridge University Press, 2005
5. Паращук В.Ю., Грицюк Л.Ф. Практикум з граматики англійської мови: навчальний посібник для студентів старших курсів факультетів іноземних мов . – Вінниця: Нова Книга, 2002. – 239 с.
6. . Барановська Т.В. Грамати́ка англійської мови. Збірник вправ: Навчальний посібник.– К.: ТОВ «ВП Логос-М», 2008. – 384 с.
6. Soars L., J. Headway. Pre-Intermediate. Student's Book
7. Soars L., J. Headway. Pre-Intermediate. Workbook
8. Soars L., J. Headway. New Intermediate Student's Book.
9. Soars L., J. Headway. New Intermediate. Workbook

10. Soars L., J. Headway. Intermediate. Student's Book.
11. Soars L., J. Headway. Intermediate. Workbook
12. Soars L., J. Headway. Upper Intermediate. Student's Book
13. Soars L., J. Headway. Upper Intermediate. Workbook
14. Virginia Evans. Round-Up 3. English Grammar Book

### **Допоміжна**

1. Верба Г.В. Довідник з граматики англійської мови.- К.: "Освіта", 1993.
2. Louise Hashemi with Raymond Murphy. Essential Grammar in Use. Supplementary Exercises.-Cambridge University Press, 1998.
3. Medvedeva I.M. English Grammar in proverbs, sayings, idioms and quotations.-Kyiv, State University Press, 1990.
4. Maclin Alice. A Handbook of English as a Second Language.- US Information Agency, 1996.
5. Hartley Bernard and Peter Viney. Streamline English. Connections. -Oxford University Press, 1995.
6. Povey Jane. Phrasal Verbs and How to Use Them.-М.: "Высшая школа", 1990.

### **18. Інформаційні ресурси**

1. Робоча програма навчальної дисципліни «Практична грамика англійської мови» для студентів денної форми навчання. Полтава, 2019\_року. (Електронна версія в електронній бібліотеці ПолтНТУ).
2. Демченко Н.О., Стрілець В.В. Посібник з граматики для студентів 1-го та 2-го курсу груп з поглибленим вивченням англійської мови всіх факультетів та спеціальностей денної форми навчання. – Полтава: ПолтНТУ, 2003. – 33 с.

### **Міжнародні видання**

1. Cordel jane Cambridge Business English Activities: Serious Fun for Business English Students - Cambridge University Press, 2015. - 128 p.
2. Free English Grammar Exercises and Tests Worksheets by

Mary Ansell Express Publishing, 2016. – 488 p.

3. Helm, S. Market Leader Business English: Accounting and Finance. – London: Pearson Longman, 2015. – 96 p.

4. Law J. Dictionary of Accounting / Jonahtan Law, Gregory Owen. – London: Oxford University Press, 2013. – 448 p.

5. Lougheed L. Business Correspondence. Addison: Wesley Publishing Company, Inc, 2003.

6. Thomson A.J., Martinet A.V. A Practical English Grammar. – Oxford: OUP, 2006.

7. Taylor J. Accounting. Book 1, 2, 3 (A1, A2, B1). Student's Book / John Taylor, Stephen Peltier. – Express Publishing, 2011. – 117 p. – (Career Paths English).

8. Virginia Evans. Successful Writing // Teacher's Book.– Express Publishing, 2016. – 110 p.